



Министерство образования и науки Республики Адыгея
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
Республики Адыгея
«Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»

Рассмотрено и принято
на заседании Совета колледжа
протокол № 1 от 23.10.2018 г.

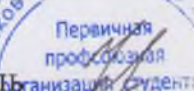
«Утверждаю»
Директор  М.Н. Кагазежев
приказ № 136/1 от «01» 11 20 18 г.




Согласовано:

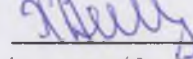
Совет общежития
протокол № 2 от «25» 10 20 18 г.

Профсоюз студентов колледжа

Председатель  К.И. Чернорукова
протокол № 1 от «19» 10 20 18 г.



Студенческий совет

Председатель  А.В. Хижняк
протокол № 4 от «19» 10 20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

г. Майкоп
2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии (далее — Положение) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева» (далее — Колледж) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Адыгея.

1.2. Настоящее Положение определяет: организационные и правовые основы деятельности студенческого общежития Колледжа (далее — Общежитие); порядок распределения свободных мест в общежитии между различными категориями обучающихся; условия предоставления обучающимся мест в общежитии, порядок заселения и освобождения жилых помещений (выселения) из общежития; общие сведения об оплате за пользование жилым помещением (плата за наем) и плату за коммунальные услуги, а также пользования в общежитии дополнительными услугами.

1.3. Общежитие является структурным подразделением Колледжа и предназначено для временного проживания и размещения:

- иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- иногородних студентов, на период экзаменационных сессий по заочной, дистанционной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, Колледж по согласованию с первичной профсоюзной организацией студентов Колледжа вправе принять решение о размещении в общежитии:

- стажеров, слушателей подготовительных отделений и отделений повышения квалификации, профессиональной подготовки и других уровней профессионального и дополнительного образования;
- студентов, постоянно проживающих на территории муниципального образования «город Майкоп»;
- других категорий обучающихся.

1.4. Жилые помещения в общежитии Колледжа предоставляются бесплатно в первоочередном порядке для следующих категорий обучающихся:

- а) являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- б) лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- в) детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп;
- г) инвалидами с детства;

д) подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

е) являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

ж) имеющим право на получение государственной социальной помощи;

з) из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

1.5. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение других организаций и учреждений кроме случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея или указанных в п. 1.3. и п. 1.5. настоящего Положения, не допускается.

1.6. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.7. Общежитие содержится за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета, выделяемых Колледжу, платы за проживание в общежитии и средств, полученных от приносящей доход деятельности Колледжа, а также благотворительных пожертвований и спонсорской помощи.

1.8. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты досуга, спортивные залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.). Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.9. Нежилые помещения для медицинских пунктов, пунктов охраны общежитий, размещенные для обслуживания проживающих, предоставляются бесплатно с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения. Для предприятий бытового обслуживания и негосударственным организациям, предоставляющим услуги проживающим в общежитии, нежилые помещения предоставляются на основании договора аренды в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея. Решение о выделении нежилых помещений для указанных целей принимаются администрацией Колледжа, по согласованию с Советом Колледжа, Учредителем (Министерством образования и науки Республики Адыгея), Комитетом Республики Адыгея по имущественным отношениям.

1.10. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Колледжа.

1.11. Общежитие Колледжа находится в пятиэтажном кирпичном здании, расположенном по адресу: г. Майкоп, ул. Гоголя, 20.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) в период обучения в Колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка в общежитии и договора найма жилого помещения в общежитии;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации Колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии;
- переселяться с согласия администрации Колледжа в другое жилое помещение общежития (из одной жилой комнаты в другую);
- избирать членов студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития и (или) первичную профсоюзную организацию студентов Колледжа в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания в общежитии.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка в общежитии, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования;

- ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (комнатах), подсобных помещениях, находящихся в обособленном пользовании проживающих;

- своевременно, в установленном Колледжем порядке, вносить плату за проживание и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- выполнять условия заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения в общежитии;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями договора найма жилого помещения в общежитии;

- заботиться о сохранности личных вещей (денежных средств, драгоценных украшений, электронных и технических устройств и др.), за вещи, не сданные на хранение работникам общежития, администрация Колледжа и общежития ответственности не несет.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом условий заключенного договора найма жилого помещения и с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Категорически запрещаются появление в общежитии в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

2.5. Проживающим запрещается своим поведением нарушать покой других проживающих (кричать, шуметь, бегать и т.д.), включать аудио-видео аппаратуру со звуком, который слышен за пределами комнаты, пользоваться в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой, находиться после 22 часов вечера в чужом жилом помещении (комнате), курить в жилых, подсобных помещениях и в местах общего пользования, бросать мусор (в том числе шелуху от семечек, обертки, использованную жевательную резинку и др.) на пол, на подоконники, в умывальники и т.п.

2.6. Пищевые отходы, бытовой мусор должны утилизироваться проживающими в специальные емкости для мусора в установленном месте.

2.7. Иные права и обязанности проживающих в общежитии, а также правила проживания в общежитии указаны в правилах внутреннего распорядка в общежитии Колледжа и договоре найма жилого помещения.

2.8. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии, администрацией Колледжа по представлению администрации общежития или решению профсоюзной организации студентов и студенческого совета общежития, к проживающим могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

3. Обязанности администрации Колледжа.

3.1. Общее руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по воспитательной работе и социальной защите студентов и заместителем директора по административно-хозяйственной работе и безопасности и иными работниками Колледжа в соответствии с их должностными обязанностями.

3.2. Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими в общежитии договоры найма жилого помещения и выполнять его условия;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим необходимым для проживания инвентарем;

- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения ;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселить в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

–содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

–осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

–обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении на добровольной основе работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

–обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации общежития.

4.1. Непосредственное руководство общежитием осуществляет заведующий общежитием (комендант общежития), который назначается на должность и освобождается от нее директором Колледжа на основании соответствующего приказа.

4.2. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

– непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

–организацию хозяйственной деятельностью и обеспечение эксплуатации общежития, поддержание установленного порядка проживания и быта проживающих;

– вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья, приказа Колледжа о вселении в общежитие и документа, подтверждающего право на бесплатное и первоочередное заселение в общежитие;

–чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка в общежитии, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории;

– своевременное информирование администрации Колледжа о состоянии и функционировании систем жизнеобеспечения общежития, об эффективности работы обслуживающего персонала, о различных спорных и (или) конфликтных ситуациях, о нарушениях внутреннего распорядка общежития;

– внесение совместно с профсоюзной организацией студентов и советом общежития на рассмотрение администрации Колледжа предложений о

поощрении или наложения дисциплинарных взысканий в отношении проживающих в общежитии

- принятие решений о переселении проживающих по их просьбе из одной жилой комнаты в другую;

- рассмотрение совместно с воспитателями и советом общежития в установленном порядке разногласий, возникающих между проживающими и (или) обслуживающим персоналом;

- внесение предложений по улучшению условий проживания, в том числе по просьбе проживающих и рекомендации Совета общежития;

- внесение предложений о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;

- выполнение иных функций определенных должностной инструкцией заведующего общежитием.

4.3. Непосредственную работу с проживающими в общежитии организуют воспитатели, в чьи обязанности входит:

- планирование и организация воспитательного процесса обучающихся Колледжа проживающих в общежитии;

- использование разнообразных приемов, методов и средств воспитания обучающихся Колледжа проживающих в общежитии;

- планирование и проведение с обучающимися Колледжа проживающими в общежитии коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально), на основе изучения индивидуальных особенностей проживающих в общежитии, рекомендаций психолога и отдела социальной работы;

- совместно с медицинским работником обеспечение сохранения и укрепления здоровья обучающихся Колледжа проживающих в общежитии, проведение мероприятий, способствующих их психофизическому развитию;

- контроль за соблюдением обучающимися Колледжа проживающими в общежитии режима дня, правил внутреннего распорядка в общежитии, выполнением учебных домашних заданий, оказание помощи в обучении и получении дополнительного образования, организации досуга, вовлечение проживающих в общежитии студентов в художественное и научно-техническое творчество, привлечение к занятиям в спортивных секциях, кружках и других объединениях по интересам;

- организация работы обучающихся Колледжа, проживающих в общежитии по самообслуживанию, участию в общественно полезном труде, соблюдению требований охраны труда, техники безопасности, соблюдения требований к санитарному состоянию жилых помещений и мест общего пользования;

- проведение воспитательной и иной работы по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек обучающихся Колледжа, проживающих в общежитии;

- оказание помощи в организации самоуправления в деятельности коллектива обучающихся Колледжа проживающих в общежитии;
- изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся Колледжа проживающих в общежитии, выяснение семейных и иных обстоятельств, способствующих негативному влиянию на обучающихся Колледжа проживающих в общежитии;
- взаимодействие с родителями и (или) законными представителями обучающихся Колледжа проживающих в общежитии;
- координация своей работы с кураторами (классными руководителями) учебных групп, специалистами по социальной работе и другими работниками в рамках единого воспитательного процесса Колледжа;
- выполнение других функций, определенных должностными инструкциями воспитателей общежития.

5. Порядок заселения и выселения из общежития

5.1. Размещение обучающихся Колледжа и других лиц в общежитии, производится с соблюдением установленных санитарных норм и в соответствии с условиями настоящего Положения. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.2. Распределение мест в общежитии между факультетами (отделениями) и другими структурными подразделениями Колледжа, утверждение списка обучающихся и других лиц на вселение в общежитие производится на основании приказа директора Колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

5.3. Обучающийся, желающий проживать в общежитии, подает мотивированное заявление на имя директора Колледжа о предоставлении места в общежитии.

5.4. К заявлению обучающегося прилагаются документы подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпункте 1.4 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

5.5. Решение о предоставлении места в общежитии или об отказе в предоставлении места в общежитии принимается директором Колледжа с учетом мнения представителя профсоюзной организацией студентов.

5.6. Вселение обучающихся и других лиц осуществляется на основании договора найма жилого помещения (в котором указывается номер комнаты), паспорта и справки о состоянии здоровья, приказа о вселении в общежитие, квитанции об оплате за проживание, документа определяющего право на бесплатное и первоочередное заселение в общежитие.

5.7. Договор найма жилого помещения заключается между обучающимися (другими лицами) и Колледжем. Договор составляется в соответствии с нормами Жилищного кодекса РФ на основе типового договора найма жилого помещения, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 года № 42 «Об утверждении правил отнесения жилого помещения к жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

5.8. При рассмотрении заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 1.4 настоящего Положения;

б) во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 1.4 настоящего Положения;

в) в третью очередь – обучающимся, соответствующим условиям, указанным в подпунктах «в», «г», «д», «е», «ж», «з» пункта 1.4 настоящего Положения;

При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно свободное место в общежитии приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о предоставлении места в общежитии;

б) во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Колледжа.

При наличии двух и более кандидатов в первой очереди на одно свободное место в общежитии приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Колледжа.

5.10. При заполнении имеющихся мест в общежитии с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 5.8 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся принимается решение об отказе в предоставлении места в общежитии.

5.11. Места в жилом помещении (комнате) общежития предоставляются на период обучения в Колледже.

5.12. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Колледжем по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

5.13. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется назначенным администрацией Колледжа лицом.

5.14. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок определенный в заключенном договоре найма жилого помещения.

5.15. Выселение проживающих в общежитии (нанимателей) производится в соответствии с Жилищным кодексом РФ в судебном порядке в следующих случаях: невнесения нанимателем платы за пользование жилым помещением в общежитии (платы за наём) в течение более 6 (шести) месяцев; разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем, или другими гражданами, за действия которых он отвечает; систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении; использования жилого помещения не по назначению.

5.16. Проживающие в общежитии обязаны временно освободить жилое помещение (комнату) на период летних каникул с 01 июля по 31 августа текущего учебного года.

5.17. Проживающие при выбытии из общежития (каникулы, практика, и др.) обязаны сдать жилое помещение (комнату) заведующему общежитием по обходному листу (Приложение №2). По результатам приема жилых помещений заведующий общежитием совместно с воспитателями и членами студенческого совета общежития при необходимости составляют акт приемки жилых помещений. За сохранность личных вещей, не сданных на хранение в период проживания в общежитии, летних (зимних) каникул и практики, администрация Колледжа ответственности не несет.

5.18. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Положения. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Колледж - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

6. Оплата за проживание в общежитии

6.1. Проживающие в общежитии Колледжа в соответствии с договорами найма жилого помещения в общежитии вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем. Возможна предоплата за пользование жилым помещением в общежитии на один месяц и более, в том числе за учебный семестр и учебный год.

6.2. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) в общежитии взимается с проживающих в общежитии за все период проживания, за

исключением периода летних каникул с 01 июля по 31 августа текущего учебного года.

6.3. Плата за коммунальные услуги с проживающих в общежитии не взимается. Коммунальные услуги оплачиваются Колледжем за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Адыгея.

6.4. Размер платы за проживание в общежитии (плата за наем) определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Адыгея и утверждается на каждый учебный год приказом директора Колледжа, с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся (студенческий совет общежития, профком студентов, студенческий совет).

6.5. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) в общежитии направляется Колледжем на частичное покрытие расходов, связанных с содержанием общежития и обеспечения соответствующих законодательству Российской Федерации условий и нормам проживания.

6.6. Не взимается плата за проживание в общежитии (плата за наем) с проживающих, относящихся к категориям лиц, указанным в п. 1.4. настоящего Положения.

6.7. Колледж вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением или не взимать плату с отдельных категорий проживающих в общежитии, с учетом мнения представительных органов студентов Колледжа (студенческий совет общежития, профком студентов, студенческий совет).

6.8. Внесение платы за проживание в общежитии осуществляется безналичным расчетом, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Колледжа.

6.9. Колледж по согласованию с советом обучающихся и представительными органами обучающихся вправе оказывать проживающим в общежитии с их согласия дополнительные (платные) услуги.

6.10. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг, не связанных с образовательным процессом, таких как проживание в отдельном помещении (комнате), блоке, секции (со всеми удобствами), установка телефона, а также проживание в помещениях с повышенными комфортными условиями (наличие в комнатах напольного покрытия, мягкой мебели, люстры, дополнительных светильников, телевизора, компьютерной сети Интернет и др.), предоставляемых исключительно по желанию студентов, определяются отдельным договором, с указанием перечня, объема и качества предоставляемых дополнительных услуг.

6.11. Перечень и размер платы за предоставление дополнительных услуг утверждаются приказом директора Колледжа по согласованию с советом общежития и представительных органов обучающихся (профком студентов, студенческий совет).

6.12. Контроль за своевременностью внесения платы за проживание в общежитии возлагается на заведующего общежитием.

6.13. При просрочке оплаты за пользование жилым помещением в общежитии сроком более 6 (шести) месяцев, Колледж имеет право расторгнуть договор найма жилого помещения в общежитии в одностороннем порядке с последующим взысканием задолженности в судебном порядке.

7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией Колледжа.

7.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.3. Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

7.4. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

7.5. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

7.6. Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

8.2. Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются приказом директора Колледжа.

8.3. Условия, не предусмотренные настоящим Положением, определяются нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти Республики Адыгея и локальными актами Колледжа. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти Республики Адыгея актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением или изменения Устава Колледжа, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.